



=====
Prot. n. 1175 /A1

Gallarate 16/03/2016

OGGETTO: Attribuzione incarico Progettista per la realizzazione del Progetto
PON **AOODGEFID\9035 del 13 luglio 2015.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** i bandi di selezione prot. n. 533/A24 del 9/2/2016 (esperto interno) e prot. n. 730/A24 del 18/02/2016 (esperto esterno) per il Progetto di realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di rete Lan/Wlan da impiegare nel ruolo di progettista (realizzazione delle attività propedeutiche all'indizione della procedura di evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni, nonché delle operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma);
- CONSIDERATO** che non è necessario redigere la graduatoria in quanto è pervenuta una sola domanda di partecipazione;
- VALUTATI** i titoli dichiarati;

DISPONE

l'attribuzione al sig. VANZINI PAOLO del ruolo di **progettista per l'obiettivo/azione 10.8.1 del PON "Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento"**

In qualità di progettista PON FESR dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- effettuare un accurato sopralluogo dei locali della scuola, affinché si possa integrare quanto esistente con gli eventuali ampliamenti da realizzare;
- stendere il capitolato tecnico e bandi di gara ed in genere dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi attinenti al progetto cui l'incarico si riferisce;
- sviluppare la relativa progettazione esecutiva degli impianti, con il dettaglio degli eventuali piccoli adattamenti edilizi da realizzare;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- collaborare con il DSGA alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore;
- conoscere in maniera approfondita, per operare in conformità, le linee guida relative all'attuazione dei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo "Disposizioni e Istruzioni per l'Attuazione delle Iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei";
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo, se necessario, anche all'aggiornamento del DVR.

L'attività progettuale (bando, consegna-installazione-collaudato dei beni e chiusura progetto) dovrà concludersi entro il 29/7/2016

Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con contratto di prestazione d'opera.
Il conferimento dell'incarico con dipendenti di altre amministrazioni pubbliche sarà subordinato alla presentazione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza.
L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.
Si ricorda che la prestazione sarà retribuita entro il limite massimo previsto dal piano finanziario.

Compensi

E' previsto un compenso lordo onnicomprensivo massimo di € 350,00 (TRECENTOCINQUANTA/00) e sarà liquidato ad erogazione di finanziamento delle presenti azioni PON.
Le attività prestate devono essere opportunamente dichiarate con una relazione finale.
Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Il compenso sopra indicato è comprensivo di tutte le ritenute di legge.

F.to Il Dirigente Scolastico
Daniele Chiffi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.L. n. 39/93

incarico progettista

