

ALLEGATO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO - NORME DI FUNZIONAMENTO SCUOLE DELL'INFANZIA

La scuola dell'infanzia, primo segmento formativo del sistema scolastico di base, accoglie i bambini dai tre ai sei anni e concorre alla loro formazione integrale e armonica.

1. ACCOGLIENZA

L'inserimento nelle nostre scuole avviene secondo modalità consolidate atte a garantire la compresenza dei docenti su tutte le sezioni:

Per i bambini già frequentanti

- **Prima settimana** : 8.00/9.00 – 11.45/12.00
- **Seconda settimana**: 8.00/9.00 – 12.45/13.00
- **Dalla terza settimana** : 8.00/9.00 – 15.45/16.00

Per i bambini nuovi iscritti (tempi minimi di inserimento):

- **Prima settimana**: 9:30 - 11.45
- **Seconda settimana**: 8.00/9.00 – 12.45/13.00
- **Terza settimana**: 8.00/9.00 – 15.45/16.00

2. FORMAZIONE SEZIONI

La formazione delle sezioni è regolamentata dai seguenti criteri approvati dal Consiglio di Istituto:

- età
- genere maschile e femminile
- nazionalità
- disabilità certificata
- *desiderata* (accolti in subordine e solo se compatibili con i criteri stabiliti).

Durante il periodo degli inserimenti e solo dopo un'attenta osservazione, le insegnanti si riservano la possibilità di effettuare eventuali cambi di sezione degli alunni, funzionali all'equilibrio delle classi e del benessere dei bambini.

3. FUNZIONAMENTO

Pre-scuola : 7.30/8.00

Entrata: 8.00 / 9.00

1° Uscita: 12.45/13.00 (per gli iscritti alle 25h e per le uscite straordinarie con apposizione della firma su libretto individuale)

2° Uscita: 15.45 / 16.00

Alle ore 9:00 e alle ore 16:00 il collaboratore scolastico chiuderà gli accessi alla scuola.

4. ENTRATA E USCITA

Rispettare gli orari di entrata e uscita significa rispettare i bambini, le insegnanti, il personale ausiliario, la loro sicurezza e le loro attività. I ritardi non sono previsti e devono avere carattere eccezionale.

- I ritardi (entrata e uscita) saranno documentati su apposito libretto; dopo tre ritardi verrà data comunicazione al Dirigente Scolastico per gli adempimenti di competenza;
- nel caso in cui un alunno non venga ritirato da scuola dal genitore o da persona da lui delegata al termine delle attività educativo-didattiche, si seguirà la seguente procedura:
 - sarà contattato telefonicamente il genitore e, di seguito, tutti i recapiti in possesso della scuola al fine di verificare l'entità del ritardo;
 - Il bambino sarà trattenuto all'interno dell'edificio scolastico, sotto la sorveglianza di un docente e/o di un collaboratore scolastico o di un educatore in caso di post-scuola;
 - in caso di impossibilità a raggiungere telefonicamente il genitore o le persone indicate nelle deleghe di affidamento, entro l'orario di chiusura degli uffici, si procederà alla segnalazione alla segreteria dell'Istituto e/o al Dirigente Scolastico o a docenti da lui delegati (Vicario, Referente di plesso,...) e, quindi, al Servizio di Polizia Locale, per gli interventi di competenza.
- In caso di recidiva, questo Istituto procederà alla segnalazione alle forze di Polizia, prefigurandosi il reato di abbandono di minore (art.591 c.p.);
- Gli alunni, al momento dell'uscita, saranno affidati **SOLO** a familiari o ad altri adulti maggiorenni, delegati su apposito modulo all'inizio dell'anno scolastico;

- L'entrata e l'uscita si attuano con un'alta concentrazione di bambini e genitori, pertanto, arrivo e partenza degli alunni devono essere sempre segnalati alle insegnanti;
- Chi accompagna o ritira gli alunni è pregato di lasciare i locali scolastici in breve tempo (pertinenze, corridoi, saloni, cortili);
- Qualora gli alunni debbano entrare a scuola dopo l'orario d'ingresso (visite mediche), i genitori devono avvisare entro le ore 9.00 e arrivare a scuola entro le 10.00. In tal caso il bambino deve essere consegnato al collaboratore scolastico che lo accompagnerà dalle insegnanti di sezione;
- Per terapie specialistiche (logopedia, psicomotricità...) con entrate ed uscite fuori orario, è necessaria l'autorizzazione del D.S. previa richiesta in segreteria e presentazione della relativa certificazione medica;
- Per periodi prolungati di assenza occorre informare preventivamente la scuola.

Per la grande importanza educativa e didattica della scuola, si raccomanda una frequenza costante degli alunni.

5. RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA

La collaborazione scuola / famiglia è fondamentale per la vita della scuola. I genitori vi partecipano attivamente attraverso:

- **Assemblee**
- **Consigli d'intersezione:** riunioni con rappresentanti dei genitori eletti in ottobre e insegnanti.
- **Colloqui individuali:** tre all'anno
- **Colloqui individuali straordinari** sono previsti, per particolari necessità, su appuntamento con le insegnanti.
- **"Angolo genitori":** informazioni ed avvisi esposti all'ingresso o affissi nelle bacheche di sezione.

Durante tali momenti non è consentita la presenza dei bambini.

Per eventuali comunicazioni che riguardino gli alunni, i genitori sono pregati di contattare direttamente le maestre.

6. SALUTE

- I bambini devono frequentare la scuola nel migliore stato di salute possibile per il rispetto di tutti (compagni e adulti).
- E' vietato alle insegnanti somministrare medicinali ad esclusione di farmaci salvavita, previa presentazione di richiesta da parte della famiglia, corredata di certificazione medica ed autorizzazione del Dirigente Scolastico.
- E' opportuno informare tempestivamente la scuola in caso di pediculosi e malattia esantematiche e/o infettive.

7. ALIMENTAZIONE

- Le ore dedicate alla mensa sono considerate, oltre che momento educativo, anche tempo scuola obbligatorio. Gli unici esoneri possibili, per ragioni mediche certificate, devono essere autorizzati dal Dirigente Scolastico.
- Il pasto in bianco può essere richiesto in caso di indisposizioni temporanee, non sulla base dei gusti personali del bambino.
- Non è possibile consumare colazione o merende nelle pertinenze scolastiche.
- E' consentito, in occasione di compleanni o altre ricorrenze, il consumo di alimenti confezionati con l'indicazione degli ingredienti, sotto la supervisione delle maestre. I genitori sono tenuti a comunicare eventuali intolleranze alimentari ovvero a indicare per iscritto che il/la propria figlio/a non è autorizzato a consumare questo tipo di alimenti.

8. AUTONOMIA

- Possono essere iscritti a scuola **SOLO** i bambini che hanno acquisito le autonomie primarie. E' dovere quindi della famiglia insegnare al bambino come espletare i bisogni fisiologici e solo dopo aver raggiunto l'autonomia, chiederne l'iscrizione a scuola. **Al contrario, verificati i singoli casi, sarà ridotta la permanenza a scuola per un tempo limitato, come in fase di inserimento.**
- Per promuoverne l'autonomia, gli alunni sono tenuti ad indossare abbigliamento idoneo (no cinture, salopette, body..) e calzature comode (con velcro e senza lacci)
- Ogni bambino deve avere un cambio adeguato alla stagione (o più d'uno) contrassegnato con NOME e COGNOME del bimbo.