

ALLEGATO AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO - NORME DI FUNZIONAMENTO SCUOLA PRIMARIA

ORARIO DI FUNZIONAMENTO

Ingresso alunni: 8.15 – 8.20

Attività didattica: 8.20 – 16:20

Pausa mensa: 12.20 – 14.20

VIGILANZA ALUNNI

1. Gli alunni entrano al suono della campanella dall'ingresso principale di ciascuna scuola, dirigendosi nelle proprie aule o al punto di ritrovo alla presenza dei docenti.
2. I genitori, o chi per essi, possono accompagnare gli alunni fino all'ingresso che comunque deve essere lasciato libero per consentire agli alunni un'entrata agevole e sicura.
3. Gli alunni che usufruiscono del Servizio Comunale di Prescuola verranno indirizzati dalle educatrici ai docenti che prendono servizio, così come per il post scuola i docenti affidano gli alunni alle educatrici.
4. Le lezioni dovranno terminare 5 minuti prima dell'orario di uscita per permettere agli alunni di riporre il proprio materiale, vestirsi e riordinare la propria aula.
5. I bambini che non usufruiscono del servizio mensa saranno accompagnati all'uscita da un docente che ha terminato il turno di servizio.
6. Ciascun docente accompagna ordinatamente i propri alunni all'uscita della scuola dove ci sono i genitori (o persona da essi delegata) ad attenderli. Costoro attenderanno all'uscita senza ostacolare il deflusso degli alunni.
7. Nel caso in cui un alunno non venga ritirato da scuola dal genitore o da persona delegata in regolare orario di uscita, scolastico o di post-scuola (limitatamente agli alunni i cui genitori non abbiano prodotto richiesta ai sensi della legge 4 dicembre 2017, n. 172, *Art. 19-bis.*), si seguirà la seguente procedura:
 - sarà contattato telefonicamente il genitore e, di seguito, tutti i recapiti in possesso della scuola al fine di verificare l'entità del ritardo;
 - Il bambino sarà trattenuto all'interno dell'edificio scolastico, sotto la sorveglianza di un docente e/o di un collaboratore scolastico o di un educatore in caso di post-scuola;
 - in caso di impossibilità a raggiungere telefonicamente il genitore o le persone indicate nelle deleghe di affidamento, entro l'orario di chiusura degli uffici, si procederà alla segnalazione alla segreteria dell'Istituto e/o al Dirigente Scolastico o a docenti da lui delegati (Vicario, Referente di plesso,...) e, quindi, al Servizio di Polizia Locale, per gli interventi di competenza.

I docenti possono accompagnare i propri alunni a trascorrere l'intervallo negli spazi interni e/o esterni della scuola.

RAPPORTI SCUOLA FAMIGLIA

1. Sono previsti tre colloqui insegnanti – genitori;
2. Qualora i docenti o la famiglia ravvisino la necessità di un colloquio, al di fuori di quelli previsti dal calendario, ne concordano la data e le modalità tramite richiesta scritta sul diario o sul libretto.
3. Sono inoltre previsti incontri assembleari ordinari ed eventualmente straordinari.

ACCOGLIENZA E FORMAZIONE CLASSI

Equa distribuzione degli alunni in base a:

1. disabilità certificata.
2. BES
3. Genere maschile/femminile
4. Livello di apprendimento (valutazioni delle insegnanti della scuola dell'infanzia)
5. Origine straniera
6. Scuola dell'infanzia di provenienza;

I desiderata delle famiglie, espressi in forma scritta, possono essere accolti in subordine e solo se compatibili con i criteri stabiliti.

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE ATTIVITA' E DEGLI SPAZI:

TEMPO MENSA

1. Al suono della campanella che segnala la fine delle lezioni antimeridiane, gli alunni si avviano alla mensa con

l'insegnante in servizio.

2. Nella scuola primaria "Dante" si effettuano due turni mensa:

- Primo turno ore 12.20
- Secondo turno ore 13:20

3. In sala mensa è possibile consumare esclusivamente gli alimenti che vengono serviti.

VISITE DIDATTICHE E VIAGGI D'ISTRUZIONE

1 Gli alunni sono tenuti a portare regolare cartellino di riconoscimento identificativo.

2 Sarà premura degli insegnanti stabilire con i propri alunni tutte le procedure di sicurezza necessarie durante le uscite.

INIZIATIVE EXTRA CURRICULARI

I servizi di assistenza pre e postscolastica, sono istituiti ed organizzati dall'Amministrazione Comunale con proprio personale educativo all'interno degli edifici scolastici frequentati dagli alunni.